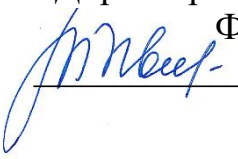


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Омский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Омского филиала
Финуниверситета
 Т.В. Ивашкевич
«16» мая 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
**МЕТОДОЛОГИЯ, ПРОЦЕССЫ И ИНСТРУМЕНТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Год утверждения программы: 2024

Разработчик рабочей программы дисциплины: Полевой С.А.

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность образовательной программы: «Проектный менеджмент»

Составитель актуализации: Ивашкевич Т.В.

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «16» мая 2025 г. №23)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»
(протокол от «29» апреля 2025 г. №4)*

Омск 2025

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:

кандидат экономических наук, доцент ***Т.В. Ивашкевич***

Методология, процессы и инструменты управления проектами.

Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность образовательной программы: «Проектный менеджмент», квалификация (степень) магистр. — Омск: 2025.

Содержание

Содержание практических и семинарских занятий

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Содержание практических и семинарских занятий

Практические и семинарские занятия служат для углубленного изучения материала дисциплины и приобретения практических навыков в соответствии с ее целями и задачами. Семинарские занятия предусматривают проведение дискуссий по темам занятия, обсуждения проблем в рамках тем в малой группе (работа в группе), подготовку докладов, сообщений, мультимедийных презентаций, выполнение контрольных работ.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указываются раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Проектная деятельность: стратегии, ценности, структуры	1. Основные этапы развития области человеческой деятельности управление проектами 2. Основные понятия проектной деятельности 3. Оргструктуры управления проектами 4. Структуры организаций и их влияние на проект 5. Тестирование Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 2. Стандарты управления проектами	1. Системы сертификации специалистов в области управления проектами 2. Сертификация специалистов в области управления проектами «СОВНЕТ» 3. Подготовка и прохождение сертификации специалистов в области управления проектами «СОВНЕТ» 4. «Мир» управления проектами, его проблемы и задачи 5. Стандарты управления проектами Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 3. Жизненный цикл и процессы управления проектами	1. Модели жизненного цикла проекта 2. Окружение проекта и деловая активность организации 3. Организация и контроль выполнения проекта (сквозной кейс) 4. Анализ и регулирование выполнения проекта (сквозной кейс) 5. Анализ проекта (сквозной кейс) 6. Оценка успешности проекта	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам

	7. Стадии процесса управления проектами 8. Закрытие проекта Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	
Тема 4. Программные продукты для управления проектами	1. Основные программные средства по управлению проектами 2. Работа в Microsoft Project 2016 3. Решение тестовых задач по открытию проекта и его настройке в Microsoft Project 2016 Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 5. Управление человеческими ресурсами в проекте	1. Разработка плана управления человеческими ресурсами проекта (сквозной кейс) 2. Формирование команды проекта (сквозной кейс) 3. Формирование матрицы ролей и ответственности 4. Организация работы команды проекта Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 6. Лидерство	1. Этика в проекте. 2. Отношения и влечение. 3. Теории мотивации. 4. Мотивация и стимулирование команды проекта. Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 7. Конфликты и кризисы в проектах	1. Конфликты в проекте и их классификация. 2. Модели конфликтов. 3. Техники улаживания конфликтов и кризисов. 4. План выхода из кризиса. 5. Ценность конфликтов для сплочения команды Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 8. Переговоры в проекте	1. Межличностные коммуникации. 2. Каналы и стили коммуникации. 3. Типы переговоров. 4. Техники ведения переговоров. 5. Тактика ведения переговоров. Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 9. Управление содержанием проекта	1. Требования, цели и стратегия проекта (сквозной кейс) 2. Критерии успешности проектов (сквозной кейс) 3. Разработка WBS проекта (сквозной кейс)	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по

	4. Разработка матрицы ролей и ответственности (сквозной кейс) 5. Определение содержания проекта) Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	вопросам и кейсам
Тема 10. Управление планированием и сроками проекта	1. Основные правила построения сетевых моделей 2. Расчётные зависимости для сетевых моделей AoN 3. Расчётные зависимости для сетевых моделей AoA 4. Расчёты по методу PERT 5. Управление проектом с использованием метода критической цепи 6. Разработка организационно-технологической модели проекта (сквозной кейс) 7. Разработка календарного плана проекта и его оптимизация (сквозной кейс) Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам, решение КР
Тема 11. Управление финансами проекта	1. Определение стоимости работ проекта (разработка смет) (сквозной кейс) 2. Разработка плана финансирования проекта (сквозной кейс) 3. Разработка бюджета проекта (сквозной кейс) 4. Финансовая оценка эффективности проекта Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 12. Управление заинтересованными сторонами проекта	1. Алгоритм анализа стейкхолдеров. Определение стейкхолдеров проекта (сквозной кейс) 2. Модель Митчелла 3. Модель Менделоу 4. Формирование реестра стейкхолдеров Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 13. Управление рисками и возможностями в проекте	1. Разработка плана управления рисками проекта (сквозной кейс) 2. Идентификация рисков проекта 3. Анализ риска проекта и прогноз его последствий 4. Разработка плана реагирования на риски. Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 14. Управление закупками и ресурсами в проекте	1. Типы ресурсов в проекте 2. Подготовка контрактов в проекте 3. Разработка плана закупок и поставок в проекте Рекомендуемая литература:	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по

	Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	вопросам и кейсам
Тема 15. Управление качеством в проекте	1. Подходы к управлению качеством 2. Инструменты управления качеством проекта 3. Разработка плана управления качеством проекта (сквозной кейс) Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 16. Управление изменениями и преобразованиями в проекте	1. Общее управление изменениями 2. План управления изменениями проекта (сквозной кейс) 3. Метод освоенного объема Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 17. Программа и портфель проектов в организации	1. Программа проектов 2. Роли в программе проектов 3. Портфель проектов 4. Приоритезация портфеля проектов Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Фронтальный опрос студентов по теме занятия. Дискуссия по вопросам и кейсам
Тема 18. Закрытие проекта	1. Формирование системы контроля проекта. 2. Организация мониторинга работ по проекту. 3. Административное закрытие проекта. 4. Заключительное собрание. Рекомендуемая литература: Основная литература: 1-3 Дополнительная литература: 4-9	Устный опрос, кейсы, дискуссия, тесты

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Зачет/экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по компетенции как минимум порогового уровня.

Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
ПК-1 Способность руководить процессами проекта и проектом в целом в различных областях, в том числе в условиях изменений и неопределённости				
1. Осуществляет руководство малым и средним проектом в целом, в том числе в условиях изменений и неопределённости. 2. Осуществляет руководство процессами крупного проекта, в том числе в условиях изменений и неопределённости.	глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, дискуссионность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	твёрдые знания программного материала, допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос, умение выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат, правильное применение теоретических положений при решении вопросов и задач	знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий
ПК-2 Способность управлять работой команды проекта и проектной организации (планирование, организация работ и жизнедеятельности)				
1. Организует работу команды проекта. 2. Осуществляет планирование, организацию работ	глубокое усвоение программного материала, логически стройное его	твёрдые знания программного материала, допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос, умение выбирать	знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на	незнание значительной части программного материала, не-

и жизнедеятельности проектно-ориентированной организации.	изложение, дискуссионность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат, правильное применение теоретических положений при решении вопросов и задач	вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач	умение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий
ПК-3 Способность управлять отдельными процессами и их совокупностью при управлении портфелями проектов и программами				
1. Осуществляет управление отдельными процессами и их совокупностью при управлении портфелями проектов. 2. Осуществляет управление отдельными процессами и их совокупностью при управлении программами проектов.	глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, дискуссионность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	твердые знания программного материала, допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос, умение выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат, правильное применение теоретических положений при решении вопросов и задач	знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий
ПК-4 Способность владеть методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления				
1. Выявляет проблемы, разрабатывает и проектирует возможные сценарии и решения развития орга-	глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, дискусси-	твердые знания программного материала, допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос, умение выбирать конкретные методы решения	знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение ло-	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя

нов государственной власти и органов местного самоуправления. 2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности. 3.Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	онность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат, правильное применение теоретических положений при решении вопросов и задач	гической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач	сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий
УК-6 Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
1.Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др. 2.Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержа-	глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, дискуссионность данной проблематики, умение связать теорию с возможностями ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	твердые знания программного материала, допустимы несущественные неточности в ответе на вопрос, умение выбирать конкретные методы решения сложных задач, используя методы сбора, расчета, анализа, классификации, интерпретации данных, самостоятельно применяя математический и статистический аппарат, правильное применение теоретических положений при решении вопросов и задач	знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, умение решать простые задачи на основе базовых знаний и заданных алгоритмов действий, испытывает затруднения при решении практических задач	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий

ния и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.				
---	--	--	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, владений

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Тестовые задания, Практико-ориентированные задания
ПК-1 Способность руководить процессами проекта и проектом в целом в различных областях, в том числе в условиях изменений и неопределённости	1. Осуществляет руководство малым и средним проектом в целом, в том числе в условиях изменений и неопределённости. 2. Осуществляет руководство процессами крупного проекта, в том числе в условиях изменений и неопределённости.	Практико-ориентированные задания Кейс 1. Ваша компания занимается производством мелких кухонных принадлежностей. Она разрабатывает проект производства новой линейки принадлежностей, оформленных в оригинальной цветовой гамме и предназначенных для кухонь малых площадей. Постоянные продажи начнутся с выходом весеннего каталога. Что вам необходимо выполнить для определения характеристик и особенностей новой линейки продукции? Разработайте устав проекта Кейс 2. Вам поручили возглавить проект по внедрению электронного документооборота на региональной кондитерской фабрике. Проводимые Вами мероприятия должны повысить эффективность бизнес-процессов компании и сократить издержки фабрики. Составьте иерархическую структуру рисков проекта
ПК-2 Способность управлять работой	1. Организует работу команды проекта.	Практико-ориентированные задания

команды проекта и проектной организации (планирование, организация работ и жизнедеятельности)	2. Осуществляет планирование, организацию работ и жизнедеятельности проектно-ориентированной организации.	Кейс 1. В матричной организации, скорее всего, будут сложности с лояльностью команды проекта. Что из перечисленного ниже применительно к процессу управления командой проекта не соответствует данной ситуации? Объясните свою точку зрения. А) Управление взаимоотношениями в команде проекта осуществляет только функциональный руководитель Б) В такой структуре члены команды проекта подотчетны как функциональному руководителю, так и менеджеру проекта. Оба руководителя должны оценивать работу сотрудников в проекте. В) Обычно менеджер проекта отвечает за межличностные взаимоотношения в команде проекта. Г) Эффективное управление отношениями подчиненности часто бывает критическим фактором успеха проекта. Д). Ваш вариант ответа Кейс 2. Расскажите о типе программного обеспечения, которое больше всего подходит как ИСУП организациям, проводящим спортивные мероприятия. В чём состоят её основные преимущества? Определите основные проблемы, с которыми может столкнуться такая организация при внедрении
ПК-3 Способность управлять отдельными процессами и их совокупностью при управлении портфелями проектов и программами	1. Осуществляет управление отдельными процессами и их совокупностью при управлении портфелями проектов. 2. Осуществляет управление отдельными процессами и их совокупностью при управлении программами проектов.	Практико-ориентированные задания Кейс 1. Условие: Компания ОАО «Стройинвест» занимается строительством коттеджных посёлков. Одновременно у компании происходит реализация только 2 и не более проектов строительства посёлков. На данный момент компания занимается строительством двух таких посёлков и обычно если предлагают строительство ещё 3-го то его как правило, откладывают на более поздний срок. Но в данном случае компании выпал шанс отличиться, так как заказ поступил от правительства города на постройку большого коттеджного комплекса. Данный проект гораздо больше всех остальных по объёму работ, бюджету и главной прибыли. Строительная компания в силах обеспечить проект всем необходимым, но при условии, что бросит остальные проекты и в плотную займётся данным заданием. Задание:

		1. Какое решение необходима принять руководству строительной компании в данной ситуации и почему? 2. Как по-Вашему, необходимо ли бросать уже начатые проекты ради одного крупного? (ответ обосновать). 3. Какие варианты решения проблемы Вы можете предложить если компания заинтересована в реализации всех проектов одновременно? (ответ обосновать). Кейс 2. Вы работаете в компании, занимающейся строительством метрополитена. Компания выиграла тендер на строительство станции в районе «Матвеевское» (ветка – ответвление Арбатско-Покровской). Вы – руководитель проекта. Составьте реестр рисков программы.
ПК-4 Способность владеть методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	1. Выявляет проблемы, разрабатывает и проектирует возможные сценарии и решения развития органов государственной власти и органов местного самоуправления. 2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности. 3.Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	Практико-ориентированные задания Кейс 1. Вы — менеджер сверхсекретного проекта по разработке ПО для правительственной организации. Вы обязаны выполнить проект только с привлечением внутренних ресурсов. Ваши программисты уже закончили 80% работ и приступили к тестированию, как в вашем агентстве меняется исполнительный директор. Ваших программистов отзывают для работы в срочном проекте исполнительного директора. Что в этом случае соответствует цели процесса подтверждения содержания. Кейс 2. Вы заметили возможность на рынке образовательных услуг и хотите организовать курс «Искусство ведения переговоров на испанском языке». Первый поток курса вы хотите запустить через полгода. К сожалению, у вас нет оформленного юридического лица, но есть бюджет – 150 000 рублей. Помните, что проект реализуется ради получения прибыли. Выделите 10 рисков проекта и отразите их на матрице «Вероятность-воздействие». Кейс 3. Какие виды контроля качества применяются в управлении проектами? Разработайте схему: «Процессы управления проектами»
УК-6 Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1.Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру ра-	Практико-ориентированные задания Кейс 1. Ваша компания занимается разработкой программного обеспечения для управления продажами. Вам поручили провести в конце ноября ежегодную конференцию для клиентов вашей компании. Составьте иерархическую структуру рисков проекта.

	бот, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др. 2. Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта.	Кейс 2. Условие: Имеется исходная информация по проекту: плановый объем работ составляет 2200 денежных единиц, освоенный объем — 2000 денежных единиц, фактическая стоимость выполненных работ составляет 2500 выполненных единиц, бюджет по завершению проекта — 10 000 денежных единиц. Задание: 1. Чему равен индекс выполнения стоимости (CPI) для данного проекта и что он говорит о состоянии проекта на данный момент? 2. Определите отклонение по стоимости CV этого проекта? 3. Определите отклонение по стоимости SV и статус проекта (отстает либо опережает график работ)? 4. Определите прогноз стоимости по завершению ЕАС при условии, что текущие отклонения считаются типичными?
--	--	---

Примерный перечень вопросов к зачету

1. История управления проектами, как части менеджмента.
2. Классификация проектов с конкретными примерами.
3. Суть основных международных стандартов управления проектами.
4. Основные виды деятельности в ходе управления проектом.
5. Охарактеризуйте участников и заинтересованных сторон проекта.
6. Определите в чём заключаются интересы заинтересованных сторон проекта
7. Охарактеризуйте критерии целеполагания проекта.
8. Конфликты в команде проекта.
9. Методология распределения обязанностей в составе проектной команды.
10. Управление талантами (Project Management Talent) важнейшее направление деятельности для проектных компаний.
11. Управление командой проекта – развитие команды
12. Управление командой проекта – формирование команды
13. Управление командой проекта – набор команды
14. Управление командой проекта – подбор команды
15. Управление командой проекта – модель Такмана

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Система управления проектами и её составляющие
2. Алгоритм внедрения системы управления проектами в организацию
3. Система планов проекта. Основные принципы и вехи разработки плана управления проектом.
4. Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта.
5. Инициация управления проектом по временным параметрам. Планирование управления проектом по временным параметрам.
6. Построение календарного плана и его оптимизация.
7. Организация и контроль выполнения управления проектом по временным параметрам.
8. Финансирование, смета и бюджет проекта.

9. Управление стоимостью проекта. Основные принципы управления стоимостью проекта.
10. Методы контроля стоимости проекта. Основы оценки эффективности проектов.
11. Организация и контроль выполнения управления стоимостью и финансированием проекта.
12. Менеджмент качества проекта. Основные принципы менеджмента качества проекта.
13. Приведите методы менеджмента качества проекта.
14. Планирование управления качеством. Инструменты управления и контроля качества.
15. Риски проекта и методы их снижения. Основные понятия и структура управления рисками.
16. Измерение рисков. Экономические результаты рисков.
17. Планирование управления рисками. Идентификация рисков.
18. Планирование реагирования на риски.
19. Принятие решения о реализации выявленных возможностей проекта и их согласование.
20. Организация выявления возможностей в проекте.
21. Инициация управления человеческими ресурсами проекта.
22. Формирование и развитие команды проекта.
23. Мотивация и стимулирование команды проекта.
24. Планирование управления коммуникациями проекта.
25. Анализ и регулирование управления коммуникациями проекта.
26. Материально-техническое обеспечение проекта.
27. Порядок разработки и оформления документации для осуществления закупок и поставок.
28. Модели изменений. Понятие изменений в проекте.
29. Анализ и регулирование изменений. Сбор запросов и предложений на внесение изменений.

30. Управление сопровождением изменений в проекте.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кадырова, Г.М. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г.М. Кадырова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под ред. С.Е. Прокофьева. — Москва: Юрайт, 2022 — 264 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543958> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.
2. Управление проектами в области информационных технологий: учебное пособие / А. В. Лукьянова, И. В. Трифонов, Н. Н. Трифонова [и др.]; под ред. А. В. Лукьяновой; Финуниверситет. — Москва: КноРус, 2022. — 235 с. — (Магистратура). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/950307> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.
3. Управление проектом: основы проектного управления: учебник / М.Л. Разу, Т.М. Бронникова, А.М. Лялин [и др.]; под ред. проф. М.Л. Разу. — 4-е изд., стер. - Москва: КноРус, 2022. — 755 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/943151> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

4. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами: учебник / Д. Д. Цителадзе. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-018658-0. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091376> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.
5. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-00436-6. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535573> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.

6. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 06.05.2024). - Текст: электронный.

7. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учебник для вузов / В. Е. Шкурко; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540420> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.

8. Основы управления проектами: учебник / А.В. Аверин, В.В. Жидиков, И.В. Корнеева [и др.]; Финуниверситет ; под ред. С.А.. Полевого. - Москва: Кнорус, 2020. - 258 с. - (Бакалавриат и специалитет). - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/947546> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.

9. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544548> (дата обращения: 06.05.2024). — Текст: электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
8. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>
10. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux Special Edition

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).
2. Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>.

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использовать аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации презентаций.

Освоение дисциплины предполагает использование учебной аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, презентации в системе PowerPoint), специально оборудованные аудитории и компьютерные классы с локальной сетью и выходом в Интернет.